

Verzuim protocol

Onze visie

Onze visie op verzuim

Iedereen is wel eens ziek en heeft zo nu en dan last van meer of minder ernstige beperkingen. Echter wil het niet zeggen dat je bij een beperking ook altijd moet verzuimen. Er zijn legio voorbeelden dat je je eigen (eventueel aangepaste) werkzaamheden nog kunt doen, ondanks het feit dat je een beperking ervaart.

Ziekte en verzuim is dus niet hetzelfde. De keuze die jij als medewerker 's ochtends maakt om het wel op het werk te gaan proberen, kan een andere keuze zijn dan die van je collega die besluit te verzuimen. Je kunt exact dezelfde beperking hebben, maar ieder mens ervaart een beperking op een andere manier.

Verzuim kent vele oorzaken en slechts één daarvan is ziekte. Hiermee bedoelen we dat er vaak ook andere redenen mee spelen, waardoor de keuze wordt gemaakt om te verzuimen. Dit kan bijvoorbeeld op het gebied van werkinhoud, werkplezier, relatie met collega's en/of relatie met je leidinggevende zijn. Echter kan dit ook in de privé situatie of sociale omgeving zitten. Wanneer wij als Kolibrie verzuim kunnen voorkomen, dan doen wij dit liever dan 'genezen', daar heb jij daar als medewerker ook het meeste aan. Wij willen dan ook dat jij als medewerker je verantwoordelijkheid neemt en het tijdig –bij je opdrachtgever- aangeeft als er zaken zijn waar je tegenaan loopt. We kunnen het wellicht niet altijd samen oplossen, maar soms helpt het al om erover te praten. Daarnaast kunnen we op deze manier preventief, waar nodig, jouw werkzaamheden aanpassen en mogelijk verzuim voorkomen.

Wanneer verzuimen helaas onvermijdbaar is, dan vinden wij het belangrijk dat wij met elkaar in gesprek blijven. Afdeling Verzuim en jouw opdrachtgever spelen hierin een cruciale rol. De leidinggevende laat zich hierin maximaal ondersteunen door onze adviseurs verzuim en de bedrijfsarts. We vinden het hierin vanzelfsprekend dat we het gesprek aangaan met elkaar over mogelijkheden ten aanzien van je eigen werk, eventueel met aanpassingen of ander werk. Wij geloven dat het belangrijk is om, wanneer mogelijk, zo snel mogelijk terug te keren op de werkvloer omdat dit bijdraagt aan je herstel.

Daarnaast zal de adviseur verzuim met jou in gesprek gaan wanneer er afwijkend, overmatig of opvallend verzuimgedrag vertoond wordt. Denk bijvoorbeeld aan frequent verzuim. Wij verwachten dat jij als medewerker de verantwoordelijkheid neemt en draagt tijdens het verzuim, net zoals je dat van ons mag verwachten. Wanneer wij de indicatie hebben dat jij je als medewerker minder inzet dan wij mogen verwachten, gaan we met elkaar in gesprek over het getoonde gedrag. Het doel is om in gesprek te gaan over de keuzes die jij maakt in het verzuim en om te kijken of we het gedrag rondom het verzuim in de gewenste richting kunnen bijstellen.

Taken, rollen en verantwoordelijkheden

Medewerker

Jij doet er alles aan om verzuim te voorkomen, je denkt actief mee in mogelijkheden tot werk conform de geldende procedures. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt regelmatig contact met de werkvloer, zowel met je leidinggevende als met je (naaste) collega's. Tevens houd je contact met je adviseur verzuim. Daarnaast zorg je dat jouw opdrachtgever én Kolibrie altijd de juiste contactgegevens hebben om jou te bereiken tijdens verzuim. We gaan er van uit dat jij bereikbaar bent op jouw privé mailadres en telefoon. Zorg dus dat jij eventuele wijzigingen in jouw privé emailadres en privé telefoonnummer tijdig doorgeeft.

Opdrachtgever

De opdrachtgever is alert op signalen van medewerkers, volgt de Wet Verbetering Poortwachter, voert verzuimgesprekken en legt deze vast. Daarnaast faciliteert de opdrachtgever voor wat betreft aangepast (eigen) werk, en de opdrachtgever voorziet de adviseur verzuim van (voor)informatie. Daarnaast doet de opdrachtgever actief een voorstel tot re-integratie naar aanleiding van overleg met de medewerker. Dit kan ook na overleg met de adviseur verzuim.

Adviseur verzuim

Is verantwoordelijk voor het gevraagd en ongevraagd adviseren en coachen van de opdrachtgevers (leidinggevend) op het gebied van preventie en verzuim. Daarnaast begeleidt de adviseur verzuim de stappen binnen de Wet Verbetering Poortwachter en is verantwoordelijk voor het verzuimdossier. Daarnaast heeft de adviseur verzuim een signalerende rol m.b.t. verzuimtrends, zet interventies in en borgt de opvolging. De adviseur verzuim voert een telefonische intake met de verzuimende medewerker op dag 1 van het verzuim, hij/zij plant een afspraak in bij de bedrijfsarts wanneer noodzakelijk dan wel gewenst.

Daarnaast is de adviseur verzuim verantwoordelijk voor het optimaliseren van het verzuimbeleid, het uitvoeren van de procedures bij escalatie (sancties), en hij/zij is verantwoordelijk voor keuzes bij en na 104 weken verzuim en het opvolgen van de WIA-beschikking. De adviseur verzuim is ook voor jou als medewerker beschikbaar voor preventieve (verzuim)gesprekken, wanneer je er niet uit komt met je opdrachtgever.

Bedrijfsarts

Onze bedrijfsarts geeft antwoord op de vraagstelling van de adviseur verzuim en toetst het opbouwschema, denkt in mogelijkheden en handelt volgens het door Kolibrie gekozen gedragsmodel. We denken in mogelijkheden én wat wel kan.

Kolibrie

Onze directie en het MT dragen het verzuimbeleid uit en evalueren regelmatig.

Verzuimprotocol: wat moet je doen als je onverhoopt moet verzuimen?

De verzuimmelding

- Je meldt jouw verzuim zo spoedig mogelijk, online via de Kolibrie Online app, voor de start van jouw werkzaamheden.
- Voordat jij overgaat tot een (gedeeltelijke) verzuimmelding, heb jij al nagedacht over de eventuele mogelijkheden voor (aangepast of ander) werk die er nog zijn. Daarnaast geef je aan wanneer je verwacht dit te kunnen oppakken. Dit bespreek jij met je opdrachtgever. Een overzicht van mogelijke werkzaamheden kan je in overleg met je opdrachtgever en de adviseur verzuim bespreken.
- Jij geeft jouw verzuimmelding door via de app van Kolibrie, dit doe je op jouw 1e verzuimdag voor 10 uur in de ochtend. Na de online melding neemt de adviseur verzuim zo spoedig mogelijk telefonisch contact met je op. Houd er rekening mee dat Kolibrie in het weekend niet bereikbaar is, dus na een online ziekmelding in het weekend word je op maandag hierover teruggebeld.

- Wanneer er sprake is van een ongeval (in of buiten werktijd) dat door een ander is veroorzaakt en waardoor je (tijdelijk) niet kunt werken, dan verwachten wij van jou dat je hier melding van maakt.
- Wanneer jouw arbeidsongeschiktheid valt onder de zogenaamde ‘vangnetregeling’ of ‘no-riskpolis’, dan is het belangrijk dat we dit zo snel mogelijk bij het UWV melden. Mogelijke vangnetgevallen zijn: arbeidsongeschiktheid als gevolg van een zwangerschap en/of bevalling, orgaandonatie, (oud) WAO-status, WAJONG status of een WIA-status (WGA). Als dit op jouw situatie van toepassing is, verzoeken we je dit bij je verzuimmelding aan te geven.

Contact met je opdrachtgever en de adviseur verzuim

- Ook na je verzuimmelding is het de bedoeling dat je regelmatig je opdrachtgever en de adviseur verzuim op de hoogte houdt over hoe het gaat. Je geeft tijdens dit gesprek aan wat je voor mogelijkheden hebt en wanneer je verwacht weer werkzaamheden (in welke vorm dan ook) op te kunnen pakken. Daarnaast verwachten wij dat je aangeeft wat je nodig hebt om te kunnen hervatten in eigen of aangepast werk. Je dient met je opdrachtgever en adviseur verzuim afspraken te maken op welke momenten je contact opneemt.
- In opdracht van de adviseur verzuim wordt de bedrijfsarts ingezet. Verblijf je op een ander adres, permanent of tijdelijk, dan moet je dit altijd binnen 24 uur aan je adviseur verzuim doorgeven.
- Onjuiste melding of verblijf kan direct consequenties hebben voor je dienstverband.

Het spreekuur bij de bedrijfsarts

Als het nodig is (bijvoorbeeld bij vermoedelijk langdurig verzuim), ontvang je een oproep voor het spreekuur bij de arbodienst. Dit zal rond de 6e week zijn. Dit is een verplicht en belangrijk onderdeel van de verzuimbegeleiding, zowel voor jou als voor ons. De bedrijfsarts gaat met jou in gesprek over de reden van het verzuim. Je bent verplicht om de bedrijfsarts van de benodigde (medische) informatie te voorzien, zodat hij een objectief, medisch oordeel kan geven. Voordat jij bij de bedrijfsarts op spreekuur wordt uitgenodigd, heb jij waar mogelijk met jouw adviseur verzuim al een (concept) plan van aanpak gemaakt. Dit plan van aanpak bevat o.a. een opbouwschema en waar jullie verwachten dat de mogelijkheden tot werkhervatting liggen. Dit opbouwschema, wordt indien nodig getoetst door de bedrijfsarts. Jij en jouw adviseur verzuim ontvangen een terugkoppeling van de bedrijfsarts. Als het nodig is, dan neemt de bedrijfsarts contact op met je adviseur verzuim voordat hij een advies geeft.

Spreekuur verzetten of afzeggen

- Kun je niet op het spreekuur komen? Bij verhindering neem je zo snel mogelijk, maar uiterlijk 48 uren van tevoren, telefonisch contact op met Kolibrie om de afspraak te (laten) verzetten.
- Kun je niet zelfstandig reizen, dan wordt verwacht dat je een alternatieve vervoerswijze regelt, laat bijvoorbeeld iemand je brengen en halen. Dit is je eigen verantwoordelijkheid.
- Heb je een uitnodiging voor het spreekuur ontvangen en je werkzaamheden inmiddels weer volledig hervat, dan geef je dit door aan je adviseur verzuim. Zij kan dan contact opnemen met de Arbodienst om de afspraak te annuleren.
- No show: zonder tijdige afmelding worden de kosten bij werknemer in rekening gebracht.

Samen verantwoordelijk

Jij als medewerker hebt de verantwoordelijkheid om tijdig te signaleren dat je beperkingen ervaart, waardoor je jouw opdrachtgever in de gelegenheid stelt om samen met jou aanpassingen in het werk door te voeren. Het doel is om hiermee verzuim te voorkomen. Mocht je er samen met je opdrachtgever niet uitkomen, dan verwachten we dat je de verantwoordelijkheid neemt om contact op te nemen met de adviseur verzuim. Daarnaast verwachten we dat jij ook je contact met collega's onderhoudt. Uiteraard hoef je geen medische informatie te delen, maar vinden we het wel belangrijk dat er contact is en blijft met jouw collega's gedurende jouw afwezigheid. Jij, je opdrachtgever en de adviseur verzuim zijn samen verantwoordelijk voor re-integratie en een snelle en verantwoorde terugkeer naar het werk. Jullie werken samen aan de activiteiten die hierop gericht zijn, bijvoorbeeld training, scholing, gedeeltelijke werkhervatting en werkaanpassing.

Je stelt je actief op in dit proces. Je werkt optimaal mee aan je herstel en houdt je aan de gemaakte afspraken met jouw adviseur verzuim. Het kan natuurlijk gebeuren dat je het niet eens bent met het advies van de bedrijfsarts of dat je er niet uitkomt samen met je adviseur verzuim of opdrachtgever. Je hebt dan twee keuzes, namelijk een second opinion of een deskundigenoordeel aanvragen.

Mogelijkheid voor een second opinion

Met betrekking tot jouw arbeidsongeschiktheid zijn de adviezen van de bedrijfsarts leidend. Als je dit wenst, kun je eventueel een second opinion aanvragen bij een onafhankelijke bedrijfsarts. Deze second opinion vraag je bij je eigen bedrijfsarts aan en wordt uitgevoerd door een andere bedrijfsarts die niet werkzaam is bij dezelfde arbodienst. In overleg met de eigen bedrijfsarts kan de medewerker een keuze maken voor een second opinion bedrijfsarts via www.bedrijfsartsensecondopinion.nl.

Deskundigenoordeel

Als jij of Kolibrie het op enig moment niet eens zijn met het oordeel van de bedrijfsarts of advies willen hebben over het verloop en het vervolg van het re-integratietraject, dan kan een deskundigenoordeel worden aangevraagd bij het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV). Als je dit zelf aanvraagt, zijn hier kosten aan verbonden. Zie hiervoor de website van het UWV. Gesprekken vinden plaats op de hoofdlocatie van Kolibrie.

Verlof

Is er op het moment sprake van verzuim, maar wil je toch vrij zijn (bijvoorbeeld op vakantie gaan) en niet beschikbaar zijn voor re-integratieverplichtingen? Dan vraag je hiervoor toestemming aan je adviseur verzuim én opdrachtgever (eventueel wint de adviseur verzuim advies in bij de bedrijfsarts). Wanneer je geheel of gedeeltelijk in het verzuim zit neem je in alle gevallen een volledige dag aan verlofuren op. Je bent per slot van rekening de hele dag niet beschikbaar voor re-integratie.

Verzuimmelding vanuit het buitenland

Voor een verzuimmelding vanuit het buitenland gelden dezelfde regels als voor een verzuimmelding vanuit Nederland. Dus ervaar je tijdens je verlof dusdanige beperkingen, waardoor je niet meer in staat bent om van je verlof te genieten, dan meld je dit direct op de eerste dag bij je adviseur verzuim.

Daarnaast schakel je zo snel mogelijk een lokale arts in voor een medische verklaring. Deze verklaring dient in de Engelse taal opgesteld te zijn en stuur je z.s.m. per e-mail naar de arbodienst. De verklaring bevat in ieder geval de volgende gegevens:

- de aard van de ziekte
- het verloop van de ziekte
- de ingestelde therapie
- een verklaring van medische ongeschiktheid tot reizen (indien van toepassing)

Betermelding

Zodra je weer in staat bent om volledig te werken, dan meld je dit direct via de verzuim app. Wanneer jij langere tijd afwezig bent geweest, vindt er 2 tot 3 weken na jouw betermelding nog een gesprek plaats met jouw adviseur verzuim. Het doel van dit gesprek is het bieden van nazorg en gezamenlijk terug te kijken op de verzuimperiode. Daarnaast ook om te kijken hoe we het verzuim in de toekomst, waar mogelijk, kunnen voorkomen.

Frequent verzuimgesprek

Bij een derde ziekmelding binnen één jaar, te rekenen vanaf de eerste ziekmelding, wordt met jou een zorggesprek gevoerd. Dit gesprek wordt gevoerd door je adviseur verzuim en eventueel sluit ook de opdrachtgever aan. We willen graag de situatie en de verschillende keuzes in en voorafgaand aan het verzuim bespreken en bekijken of we jou kunnen helpen.

Verplichtingen die gelden bij arbeidsongeschiktheid bij of kort na beëindiging van het dienstverband

Wanneer je bij Kolibrie uit dienst treedt en binnen vier weken na het einde van jouw dienstverband dient te verzuimen, en als je op dat moment niet werkzaam bent bij een andere werkgever of een WW-uitkering ontvangt, meld je jouw arbeidsongeschiktheid onmiddellijk bij Kolibrie en vervolgens ben je verplicht om:

- I gehoor te geven aan een oproep van de Arbodienst;
- II alle informatie aan Kolibrie te verstrekken die hij op grond van de Ziektewet of Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (Wet WIA) aan Kolibrie als eigen risicodragers of aan het UWV moet verstrekken. Medische informatie wordt op verzoek aan de bedrijfsarts of arts-gemachtigde verstrekt;
- III alle verplichtingen na te komen die volgen uit de Ziektewet en de Wet W;
- IV mee te werken aan een namens Kolibrie aangeboden re-integratietraject of proefplaatsing;
- V een (vervroegde) IVA-uitkering aan te vragen indien en zodra de bedrijfsarts dit mogelijk acht.

Deze verplichtingen blijven bestaan zolang je als ex-medewerker arbeidsongeschikt blijft en een Ziektewetuitkering ontvangt. Wanneer je je weer volledig beter meldt, dan eindigen de verplichtingen, tenzij je binnen vier weken na herstel melding opnieuw arbeidsongeschikt raakt.

De Wet Verbetering Poortwachter (WVP)

De WVP zegt dat wij als werkgever verplicht zijn om 104 weken het loon door te betalen van een medewerker, welke niet in staat is om enige vorm van arbeid te verrichten. In deze 104 weken hebben zowel de medewerker als de werkgever verplichtingen.

Ruim voordat de 104 weken verzuim zijn verstreken (rond de 90e verzuimweek) stuur jij jouw (medische) verzuimdossier op naar het UWV. Kolibrie (adviseur verzuim) stuurt jou het dossier toe, waarna jij verplicht bent het in te dienen bij het UWV. In overleg met de adviseur verzuim kan het verzuimdossier digitaal aangeleverd worden bij het UWV. Het digitaal aanleveren dient te gebeuren door Kolibrie. Het UWV heeft 3 maanden de tijd om het dossier te beoordelen en te toetsen of jij in aanmerking komt voor een WIA-uitkering.

De WIA-uitkering bestaat uit twee uitkeringen, namelijk de WGA en IVA. WGA betekent Wet Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten en IVA staat voor regeling Inkomensvoorziening Volledig duurzaam Arbeidsongeschikten. Een IVA-uitkering kan je als uitzondering eerder aanvragen dan 104 weken, wanneer de vooruitzichten op herstel bijzonder slecht zijn. De vervroegde IVA-aanvraag kan vanaf de 13e week tot uiterlijk 68e week aangevraagd worden. We zullen altijd in specifieke situaties in overleg met de bedrijfsarts kijken of dit wel of niet aan de orde is.

Bij een WGA-uitkering is het zo dat het UWV stelt dat je minimaal 35% arbeidsongeschikt moet zijn wil je in aanmerking komen voor een uitkering. Het UWV kijkt hierin naar het loonverlies wat je hebt, kortom wat verdiende je voor jouw uitval en wat zou je nu nog kunnen verdienen.

Gedurende de 104 weken verzuim zijn er aantal belangrijke ijkpunten:

Probleemanalyse

De probleemanalyse wordt rond de 6e week door de bedrijfsarts opgesteld. Wanneer wij samen de afspraak hebben gemaakt dat je je werk weer volledig gaat hervatten binnen bijvoorbeeld 9 weken, dan kan het gebeuren dat we samen besluiten om het bezoek aan de bedrijfsarts uit te stellen. Voor jouw bezoek aan de bedrijfsarts ga je in gesprek met jouw adviseur verzuim om te kijken welke mogelijkheden je hebt t.a.v. eigen en-/ of aangepast werk, je stelt hier samen met jouw adviseur verzuim een opbouwschema voor op. De bedrijfsarts zal dit opbouwschema toetsen.

Wanneer de verwachting is dat jouw verzuim langdurig gaat zijn, dan zal je bij een wijziging (terugval) in de re-integratie opnieuw opgeroepen worden bij de bedrijfsarts. Dit gaat altijd in overleg met je adviseur verzuim. Wanneer de situatie ongewijzigd is, is het dus niet altijd nodig om opnieuw door de bedrijfsarts gezien te worden. Eens per ongeveer 6-8 weken zul je opnieuw door de bedrijfsarts uitgenodigd worden voor een spreekuur. Dit spreekuur wordt gepland als er iets gewijzigd is in de situatie en/of de opbouw stagneert.

Plan van aanpak

Het plan van aanpak dient uiterlijk in de 8ste week opgesteld te zijn door jou en je adviseur verzuim. Het kan dus gebeuren dat je een plan van aanpak samen opstelt, zonder tussenkomst van de bedrijfsarts. Je zal regelmatig, maar minimaal 1 keer per week, samen met jouw adviseur verzuim evalueren hoe het gaat en of het opgestelde plan van aanpak volgens plan verloopt. Wanneer de re-integratie stagneert of het herstel verloopt voorspoediger, dan stellen jullie gezamenlijk een bijstelling plan van aanpak op.

42 weeksmelding

Deze melding wordt door Kolibrie verstuurd aan het UWV.

Eerstejaarsevaluatie

De eerstejaarsevaluatie vindt rond 52 weken verzuim plaats en dit moment is er om te kijken of jij als medewerker nog kan terugkeren in je eigen functie. Dit is ook het moment dat we samen gaan kijken of de inzet van een arbeidsdeskundige noodzakelijk is. Een arbeidsdeskundige geeft advies over jouw mogelijkheden in eerste spoor (eigen werkgever) of tweede spoor (externe werkgever).

Wanneer wij eerder gedurende het verzuim al merken dat de terugkeer in eigen functie somber is, zal een arbeidsdeskundige eerder ingezet worden.

1e spoor

Dit zijn jouw eigen werkzaamheden, eigen werkzaamheden met aanpassingen, aangepast werk binnen de organisatie of aangepast werk met aanpassingen. We verwachten dat jij als medewerker te allen tijde kritisch kijkt naar de mogelijkheden om terug te kunnen keren op de werkvloer. In welke vorm dan ook, zodat we goed in kaart kunnen brengen wat je nog wel en wat je niet kan.

2e spoor

Als er twijfels bestaan of je volledig kunt terugkeren in je eigen of andere functie (eventueel met aanpassingen) dan wordt er een 2e spoor opgestart. Dit houdt in dat een (extern) re-integratiebureau jou gaat begeleiden naar ander werk. Dit kan erin resulteren dat je na 104 weken niet meer werkzaam kunt zijn bij Kolibrie, maar bij een andere werkgever.

Sancties

Indien je tijdens de arbeidsongeschiktheid en/of het re-integratietraject eerdergenoemde verplichtingen niet nakomt of ten behoeve daarvan onvoldoende inspanningen verricht of medewerking verleent, kan Kolibrie overgaan tot – afhankelijk van de situatie - het opschorten dan wel stopzetten van de salarisbetaling.

Wanneer jij jouw verzuim niet meldt conform de door Kolibrie vastgestelde procedure, is Kolibrie bevoegd om de eerste dag van de arbeidsongeschiktheid aan te merken als een door de medewerker opgenomen verlofdag of over die dag de doorbetaling van het salaris achterwege te laten. Wanneer jij je meer dan een dag te laat ziekmeldt, kan Kolibrie - in aanvulling op de eerdergenoemde sanctie - het salaris van jou beperken tot 70% (maar ten minste het wettelijk minimumloon) tot de dag en tijdstip van correcte melding.